APROBAT MANAGER,
Poiană Constantin

FIŞA POSTULUI

NUME SI PRENUME:

A. Informatii generale privind postul

1. Nivelul Postului: **FUNCTIE DE EXECUTIE**

2. Denumirea postului: **ASISTENT MEDICAL GENERALIST - C.O.R. 222101**

3. Gradul profesional: **ASISTENT MEDICAL**

4. Locul de munca: **STRUCTURA SPITALIZARE DE ZI**

5. Scopul principal al postului: asigurarea nevoilor de ingrijiri de sanatate si furnizarea de servicii de sanatate de natura preventiva, curativa si de recuperare a pacientilor internati la **Structura Spitalizare de Zi**

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. **Studii de specialitate**: studii medii şi postliceale sanitare cu diplomă de absolvire a Şcolii Postliceale Sanitare sau echivalentă;
2. **Perfecţionări: cursuri de perfecţionare continuă;**
3. **Cunoştinţe operare/programare pe calculator: nivel mediu;**
4. **Limbi străine cunoscute: nu este cazul;**
5. **Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:** abilităţi de relaţionare interpersonală, empatie, orientare către pacient, seriozitate, politeţe, integritate, responsabilitate, loialitate, hotărâre, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitivă, spirit de observaţie, răbdare, viteză de reacţie, capacitate de comunicare;
6. **Cerinţe specifice:**
   a. calificare postliceală sanitară;
   b. certificat de membru O.A.M.G.M.A.M. din România vizat la zi;
   c. aviz anual privind autorizarea exercitării profesiei de asistent medical generalist;
   d. asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis) valabilă;
7. **Competență managerială**: nu e cazul.

C. Atribuțiile postului

1. Atribuţii generale

- Cunoaşte structura şi organizarea activităţii din Structura Spitalizare de Zi.
- Respectă circuitele funcţionale din compartimentul internări de zi pentru: personal, medicamente, laborator, deşeuri.

- Contribuie la stabilirea cadrului optim de lucru cu echipa medicală şi cu pacientul.
- Cunoaşte complexitatea activităţii şi tehnicilor speciale de îngrijire ale pacientului în funcţie de necesităţi.
- Recunoaşte gradul de autonomie în cadrul responsabilităţilor profesionale.
- Cunoaşte criteriile de delimitare a manifestărilor, semnelor şi simptomelor pe termen scurt, mediu şi lung.
- Cunoaşte manevrele medicale şi de colaborare medic – asistent medical.
- Poartă un echipament de protecţie adecvat, prevăzut de regulamentul intern, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei şi a aspectului estetic personal.
- Îndeplineşte condiţiile privind igiena individuală şi starea de sănătate proprie (igiena echipamentului, igiena mâinilor — unghii scurte, fără oază de ceas, brăţări sau inele).
- Menţine un dialog politicos, direct, bazat pe respect cu personalul din cadrul unităţii sanitare, transmite clar şi concis informaţiile şi datele medicale.
- Cunoaşte, respectă şi apără drepturile pacientului.
- Respectă procedurile, protocoalele, notele, deciziile şi alte documente interne, precum şi legislaţia în vigoare.
- Răspunde de calitatea muncii prestate.
- Recunoaşte şi îndeplineşte responsabilităţile profesionale în cazul utilizării tehnologiilor speciale, cu menţiunea că în cazul în care există tehnologie în schimbare, aceste responsabilităţi vor fi adaptate.
- Respectă Regulamentul Intern, Regulamentul de Organizare şi Funcţionare, precum şi normele de etică şi deontologie profesională.
- Respectă şi participă la instruirile privind S.S.M. (Securitatea şi Sănătatea în Muncă) şi S.U. (Situaţii de Urgenţă) în domeniul sanitar.
- Respectă secretul profesional şi confidenţialitatea informaţiei medicale.
- Participă la programe de educaţie sanitară a populaţiei.
- Participă la formarea practică a viitorilor asistenţi medicali.
- Participă alături de alte categorii profesionale la protejarea mediului ambiant.
- Participă la activităţi medicale în conformitate cu legislaţia în vigoare, ca membru al comisiilor din unitate stabilite prin decizii emise de managerul unităţii.
- Indiferent de persoană, loc sau situaţia în care se găseşte, are obligaţia de a acorda primul ajutor medical în situaţii de urgenţă, în limita competenţelor profesionale, şi cheamă medicul.
- Răspunde de utilizarea optimă a resurselor materiale, financiare şi patrimoniale alocate pentru atingerea obiectivelor spitalului.
- În timpul programului de lucru este responsabil cu intervenţia în caz de dezastru natural şi/sau catastrofă în compartimentul Spitalizare de zi:
  - respectă planul de evacuare, foloseşte căile de acces indicate;
  - respectă sarcinile trasate de echipa de intervenţie / şeful locului de muncă;
  - nu blochează căile de acces;
  - se refugiază în zonele de adunare stabilite anterior;
  - nu utilizează surse de energie electrică şi gaze în mod neautorizat în caz de pericol.
- Cunoaşte şi respectă:

1. O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical;

2. Codul de etica si deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor si asistenţilor medicali din România;

3. Legea nr. 46/21 ian.2003 privind drepturile pacientului;

4. Titlul VII – Spitale din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii cu modificările şi completările survenite;

5. Ordinului M.S. nr. 1761/2021 –pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfecţia şi sterilizarea în unităţile sanitare.

6. O.M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale:

a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;

b) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale.

7. Respecta Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supaveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale:

a)implementează practicile de îngrijire a pacienţilor în vederea limitării infecţiilor;

b)se familiarizează cu practicile de prevenire a apariţiei şi răspândirii infecţiilor şi aplicarea practicilor adecvate pe toată durata internării pacienţilor;

c)menţine igiena, conform politicilor spitalului şi practicilor de îngrijire adecvate din salon;

d)informează cu promptitudine medicul de gardă/medicul şef de secţie în legătură cu apariţia semnelor de infecţie la unul dintre pacienţii aflaţi în îngrijirea sa;

e)iniţiază izolarea pacientului care prezintă semne ale unei boli transmisibile şi anunţă imediat medicul curant şi serviciul de prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale;

f)limitează expunerea pacientului la infecţii provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alţi pacienţi sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;

g)semnalează medicului curant existenţa elementelor sugestive de infecţie asociată asistenţei medicale;

h)participă la pregătirea personalului;

i) participă la investigarea focarelor.

- Primește atribuții suplimentare în vederea menținerii obiectivului „reacreditarea spitalului de către ANMCS” conform OMS 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor și certificarea I.S.O. 9001.;

2. Atribuții specifice

A. Atribuţii în evaluarea diagnostică, tratament şi monitorizare

- Preia pacientul care se prezintă pentru internare de zi, efectuează triajul epidemiologic şi clinic primar, verifică documentele necesare internării (bilet de trimitere, card de sănătate), verifică toaleta personală, ţinuta de spital şi îl repartizează la pat sau fotoliu de tratament.
- Informează pacientul cu privire la structura secţiei, drepturile pacientului şi asupra obligativităţii respectării regulamentului intern care este afişat în loc vizibil.
- Obţine consimţământul informat al pacientului, familiei sau reprezentantului legal pentru intervenţii conforme cu competenţele profesionale.
- Evaluează starea pacientului, măsoară şi înregistrează funcţiile vitale în Foaia de Spitalizare de Zi (FSZ).
- Prezintă medicului pacientul pentru examinare şi îl informează operativ asupra stării de sănătate a acestuia.
- Pregăteşte psihic şi fizic pacientul pentru examinare clinică, recoltarea produselor biologice şi patologice, explorări funcţionale şi/sau paraclinice.
- Recoltează produse biologice pentru examenele de laborator conform prescripţiei medicului, asigură etichetarea corectă şi transportul acestora la laborator, ataşează rezultatele în FSZ şi informează medicul.
- Administrează tratamentele parenterale, injectabile sau orale prescrise de medic, monitorizând cu stricteţe ritmul de administrare şi eventualele reacţii adverse imediate.
- Asigură supravegherea continuă a pacienţilor pe parcursul orelor de internare în regim de zi (maximum 12 ore) şi semnalează medicului eventualele contraindicaţii pentru externarea la domiciliu.
- Pregăteşte documentele medicale la externarea pacientului (bilet de externare, decont de cheltuieli) şi instruieşte pacientul sau aparţinătorii cu privire la recomandările medicale şi regimul terapeutic de urmat.
- Participă la asigurarea supravegherii şi securităţii bolnavilor în structura de spitalizare de zi.
- Organizează mediul ambiant pentru examinare și tratament, asigurând condițiile optime de luminozitate, temperatură, precum și confidenţialitatea şi intimitatea pacientului.
- Însoţeşte pacientul la investigaţii în condiţii de securitate adaptate la starea acestuia.
- Respectă şi pune în practică protocoalele sau procedurile aprobate în cadrul unității privind activitatea zilnică.
- Consemnează, etichetează, conservă la nevoie şi transportă probele biologice şi patologice la laborator în condiții de siguranță.

- Monitorizează pacientul şi acordă îngrijirile medicale necesare post–explorare.
- Înregistrează rezultatele investigațiilor și ale monitorizării în documentele medicale, conform competenţelor profesionale.
- Are obligaţia de a raporta imediat evenimentele adverse asociate asistenței medicale petrecute în timpul programului de lucru, în conformitate cu procedurile interne aprobate.

B. Atribuţii pentru îngrijirea curentă şi supravegherea pacientului

- Identifică problemele de îngrijire curentă în funcţie de nevoile specifice ale pacientului internat în regim de spitalizare de zi.
- Organizează la nevoie transportul bolnavului în cadrul unității și supraveghează starea acestuia pe tot parcursul transportului.
- Culege informaţii de la pacient sau aparţinători în vederea completării anamnezei obiective şi a datelor minime necesare pentru completarea Foii de Spitalizare de Zi (FSZ).
- Monitorizează, consemnează şi raportează valorile funcţiilor vitale ale pacientului (temperatura, puls, tensiune arterială, respiraţie, diureză, scaun, vărsături, expectoraţie, greutate corporală, talie) în documentele medicale ale secției.
- Supraveghează comportamentul pacientului pe întreaga durată a internării de zi.
- Răspunde de îngrijirea bolnavilor şi supraveghează efectuarea de către infirmieră a toaletei corporale, precum și crearea condiţiilor pentru satisfacerea nevoilor fiziologice, dacă situația clinică o impune.
- Informează operativ medicul curant sau medicul de gardă despre orice modificare apărută în starea de sănătate a pacientului, ori de câte ori este nevoie.
- Monitorizează, consemnează şi raportează de urgență către medicul curant sau de gardă apariţia de manifestări patologice sau a reacţiilor secundare / adverse ale substanţelor medicamentoase administrate.
- Îndeplinește competențele profesionale specifice asistentului medical din structurile de spitalizare de zi, în conformitate cu normele de practică aprobate și cu O.U.G. nr. 144/2008, efectuând următoarele tehnici medicale:
  • tratamente parenterale (intravenoase, musculare, subcutanate, intradermice);
  • recoltarea probelor biologice și patologice pentru laborator;
  • aplicarea tehnicilor de combatere a hipotermiei şi hipertermiei;
  • efectuarea de clisme în scop terapeutic şi evacuator;
  • efectuarea intervenţiilor pentru mobilizarea secreţiilor (hidratare, drenaj postural, umidificare, vibraţie, tapotări, frecţii);
  • oxigenoterapie și monitorizarea terapiei cu oxigen;
  • măsurarea și interpretarea primară a funcţiilor vitale;
  • pregătirea psihică și fizică a pacientului pentru explorări funcţionale şi investigaţii specifice structurii;
  • îngrijirea ochilor, a mucoasei nazale și a cavității bucale;
  • aplicarea măsurilor pentru prevenirea şi combaterea escarelor de decubit;
  • montarea și îngrijirea sondei vezicale;
  • aplicarea măsurilor medicale delegate pentru calmarea şi tratarea durerii;
  • urmărirea şi calcularea corectă a bilanţului hidric (intrări/ieșiri);
  • efectuarea măsurătorilor antropometrice;
  • verificarea amănunțită și asumarea răspunderii privind existenţa şi corectitudinea benzii (brățării) de identificare a pacientului.

C. Responsabilităţi pentru activitatea terapeutică

- In exercitarea responsabilităţilor pentru activitatea terapeutică asistentul medical generalist are obligaţia de a respecta conform competenţelor profesionale şi la indicaţia medicului protocolul / procedura impusă de starea pacientului / urgență medicală.
- Efectuează tehnicile, procedurile medicale din activitatea terapeutică conform planului de tratament indicat de medic.
- Obţine consimţământul informat al pacientului pentru modul de administrare, cantitatea, efectul scontat şi eventualele efecte secundare ale tratamentului.
- Respectă voinţa şi dreptul pacientului de a înceta sau refuza efectuarea tratamentului cu excepţia cazurilor de forţă majoră şi anunţa medicul curant.

- Respectă :
    - Precauţiunile universale
    - Principii de igienă în pregătirea şi administrarea substanţei medicamentoase
    - Managementul pentru deşeuri potenţial contaminat / îndepărtarea materialelor tăietoare şi înţepătoare după utilizare, conform planului elaborat pentru compartimentul internari de zi.
    - Metodologia de supraveghere şi control a accidentelor cu expunere la produse biologice
    - Managementul cazului de accident prin expunere la sânge (expunere cutanată, expunere percutană, expunere a mucoaselor), pentru toate tipurile de administrare a medicamentelor, efectuarea perfuziilor, transfuziilor, efectuarea de pansamente, efectuarea cateterismului uretro–vezical, spălături, clisme, intubaţia gastroduodenală, dezobstrucţia căilor aeriene, intubaţia oronazotraheală, oxigenoterapie, secvenţa acţiunilor de resuscitare cardio–respiratorie, plan de secvenţă intervenţii pre/postoperatorii, tratamente parenterale;

Are urmatoarele competente pe care le executa la recomandarea medicului: vitaminizari, imunizari, testari biologice, probe de compatibilitate, recolteaza probe de laborator, sondaje si spalaturi intracavitare, tehnici de combatere a hipo- si hipertermiei, interventii pentru mobilizarea secretiilor(hidratare, drenaj postural, umidificare, vibratie, tapotari, frectii, oxigenoterapie, aspiratia traheobronsica, instituie si urmareste drenajul prin aspiratie continua, ingrijeste bolnavul cu canula traheobronsica, mobilizarea pacientului, masurarea functiilor vitale, pregatirea pacientului pentru explorari functionale, investigatii specifice, ingrijirea ochilor, mucoasei nazale, mucoasei bucale, prevenirea si combaterea escarelor, monteaza sonda vezicala iar, la barbati numai dupa ce sondajul initial a fost efectuat de medic, calmarea si tratarea durerii, urmareste si calculeaza bilantul hidric, masuratori antropometrice.

- Efectuează întreaga activitate terapeutică în condiţii de igienă, asepsie, dezinfecţie, sterilizare, cu menţinerea măsurilor de prevenire, supraveghere şi control al infecţiilor asociate asistentei medicale.
- Cunoaşte si respectă pentru administrarea substanţei medicamentoase: modul de administrare prescris de medic, dozajul, orarul, ordinea de administrare, incompatibilitatea şi interacţiunile dintre substanţele medicamentoase, timpii de execuţie, frecvenţa de administrare, contraindicaţiile, efectele secundare, eficienţa administrării.
- Monitorizează şi comunică medicului simptomele şi starea pacientului post–administrare substanţă medicamentoasă.
- Efectuează intervenţiile recomandate de medic în cazul apariţiei eventualelor reacţii secundare.
- Consemnează în raportul de predare/primire a activităţii planul de îngrijire şi tratament efectuat în timpul serviciului, eventualele modificări în starea pacientului, parametrii funcţiilor vitale şi orice alt eveniment petrecut în secţie /compartiment.
- Poartă responsabilitatea calităţii actului medical efectuat.
- Educă pacientul şi aparţinătorii pentru respectarea conduitei terapeutice, efectuarea investigaţiilor clinice şi paraclinice, a regimului igieno–dietetic, cunoaşterea afecţiunii, respectarea controalelor periodice.
- Desfăşoară activităţi şi programe de educaţie pentru sănătate, consiliere şi demonstraţii practice pacienţilor şi aparţinătorilor (exemplu : administrare de insulina, betaferon, anticoagulante, monitorizarea valorilor glicemiei prin sânge capilar, etc.).
- Este responsabil cu monitorizarea modului de gestionare a solutiilor cu electroliti in timpul serviciului.
- La nivelul compartimentului monitorizeaza mișcarea medicamentelor și produselor farmaceutice, monitorizeaza termenele de valabilitate și retragerea produselor farmaceutice care expiră.
- Cunoaște si respecta particularitățile procesului de îngrijire derulat pe secție (evaluarea stării de sănătate a pacientului, identificarea nevoilor de asistență ale persoanei îngrijite pe secție).
- Cunoaște si respecta procedurile de îngrijire derulate pe secție.
- Cunoaște si respecta reglementările legale privind organizarea procesului de îngrijire în propria secție.
- Cunoaște si respecta tehnicile aplicate în cadrul procesului de îngrijire și tratament.
- Cunoaște si respecta intervenţiiile de urgenţă necesare în cazul apariției unor incidente/ accidente.
- Cunoaște si intocmeste evidențele care trebuie întocmite pentru documentarea procesului de îngrijire.

3. Atribuţii administrative

- Asigură măsurile de securitate şi intervenţie în cadrul compartimentului pentru evitarea oricăror incidente sau accidente legate de aparatura şi utilajele medicale, utilajele electrice, sursele de gaz

metan, sursele de oxigen, substanţele dezinfectante, precum și în caz de incendii ori calamităţi naturale.
- Răspunde direct de corectitudinea, acuratețea și realitatea tuturor datelor pe care le înregistrează în documentele medicale sau administrative.
- Răspunde de gestionarea materialelor sanitare şi a materialelor consumabile prin utilizarea lor judicioasă, consemnată în registrul de evidenţă și în aparatul de urgenţă.
- Supraveghează şi controlează în mod permanent menținerea ordinii şi a curăţeniei în Structura Spitalizare de Zi.
- Sesizează imediat apariţia oricăror defecţiuni tehnice la instalaţiile sanitare, electrice, de gaz, termice sau de oxigen, în vederea remedierii lor rapide de către personalul de specialitate.
- Utilizează şi păstrează în bune condiţii echipamentele şi instrumentarul din dotare, precum şi materialele şi instrumentele de unică folosinţă, respectând cu strictețe normele de colectare selectivă a deşeurilor rezultate din activităţile medicale şi predarea acestora la punctul de colectare stabilit.
- Pregăteşte materialele şi instrumentarul în vederea sterilizării, respectând circuitele funcționale și protocoalele de lucru, dacă specificul procedurilor din structură o impune.
- Își însușește normele instituționale și participă activ la îmbunătăţirea permanentă a calităţii serviciilor oferite conform fişei postului, în deplină concordanță cu strategia sanitară şi politica de calitate adoptată de unitatea medicală.
- Propune soluții și măsuri concrete de îmbunătăţire a calităţii serviciilor medicale și a siguranței pacientului în cadrul structurii.
- Are obligaţia legală şi profesională de a consulta periodic rețeaua intranet şi site-ul oficial al spitalului pentru a fi la curent cu toate notele interne, procedurile noi și deciziile conducerii.
- Supraveghează, îndrumă şi coordonează în mod direct activităţile specifice desfăşurate de personalul din subordine (infirmiere, îngrijitoare de curățenie).
- Are obligaţia de a identifica riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor prestabilite ale compartimentului, respectând regulile instituționale de definire a acestora.
- În cadrul managementului riscurilor, efectuează în mod curent următoarele activităţi:
- defineşte corect riscul identificat;
- analizează cauzele şi circumstanţele care favorizează materializarea acestuia;
- evaluează expunerea reală la risc;
- propune măsuri concrete de ţinere sub control (prevenire sau minimizare a efectelor riscului);
- completează integral documentul intitulat „Formular identificare risc” şi îl transmite operativ către responsabilul cu riscurile desemnat la nivelul compartimentului.

4. Atributiuni speciale

- Respectă şi aplică cu stricteţe toate măsurile de protecţie personală şi circuitele stabilite în vederea evitării infectării cu agenți patogeni cu risc epidemiologic înalt, precum şi pentru protecţia colegilor de serviciu şi a pacienţilor.
- Respectă şi aplică toate regulile şi măsurile igienico-sanitare stabilite de medicul specialist, medicul epidemiolog şi asistenta şefă în vederea reducerii la minimum a riscului de contaminare sau de răspândire a infecţiilor respiratorii, virale ori a altor boli transmisibile în cadrul structurii.
- Participă şi la nevoie iniţiază activităţi de cercetare în domeniul medical şi al îngrijirilor pentru sănătate, sub conducerea şi supravegherea directă a medicului.
- Menţine gradul instruirilor, al calificărilor şi al autorizărilor profesionale în conformitate cu criteriile de competenţă, participând activ la cursurile de educație medicală continuă pentru realizarea obiectivelor de calitate ale unității.
- Prezintă calităţi, deprinderi, aptitudini şi abilităţi pentru:
- instituirea actului decizional propriu
- manualitate şi responsabilitate
- analiza, clasificarea şi înregistrarea manifestărilor funcţionale, reacţiilor şi progreselor pacientului
- instituirea relaţiilor terapeutice cu pacientul
- comunicare eficientă prin participare, ascultare, abilitate de a accepta şi respect
- discreţie, corectitudine, compasiune
- adaptare pentru munca în echipă, atenţie şi concentrare distributivă (spirit de observaţie)

- valorizarea şi menţinerea competenţelor
- informarea, participarea, evaluarea performanţei
- capacitate de management al stresului, efortului fizic prelungit
- capacitate de adaptare la situaţii de urgenţă
- solidaritate profesională
- reafirmarea obiectivelor pentru proiecte, planuri strategice, servicii noi
- susţinerea calităţii totale în actul de îngrijire şi tratament al pacienţilor.

5. Limite de competențe:

- Are autoritate și flexibilitate în legătură cu desfășurarea și realizarea atribuțiilor proprii de serviciu în condițiile respectării normelor legale în vigoare;
- Sarcinile de serviciu prevăzute în Fișa Postului se pot modifica în funcție de actele normative nou apărute. Modificările ulterioare vor fi aduse la cunoștința personalului angajat;
- Nerespectarea sarcinilor din Fișa Postului constituie abateri disciplinare, pot aduce sancțiuni administrative și disciplinare, inclusiv desfacerea contractului de muncă;
- Prezentele sarcini nu sunt limitative, întrucât ocupantul postului va executa și alte sarcini ce rezultă din acte normative;
- Prezenta fișă a postului este anexă la contractul individual de muncă încheiat cu spitalul.

D.Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice: subordonat față de: Managerul unitatii, Directorul medical, Managerul de Calitate, Medicul Sef de sectie, Medicul specialist Asistentul medical sef/ coordonator;

superior pentru: personalul auxiliar sanitar încadrat la compartimentul Spitalizare de zi ;

b) Relații funcționale: - de colaborare cu toti salariații din secțiile, compartimentele și laboratoarele spitalului și cu salariații din celelalte structuri funcționale;

c) Relații de control: controlează personalul auxiliar încadrat la compartimentul Spitalizare de zi;

d) Relații de reprezentare: nu e cazul.

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: - cu autoritățile și instituțiile sanitare din jud. Bacău;

b) cu organizații internaționale: nu e cazul.

c) cu persoane juridice private: nu e cazul.

3. Delegarea de atribuții si competență: În situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.), atribuțiile se vor delega asistenților medicali încadrați la compartimentul Spitalizare de zi.

Medic coordonator,
Dr. Agheorghiesei Mădălina

Am luat la cunostință,

_____

_____

Data _____

Contrasemnează,
Director Medical,
Dr. Onofrei Irina-Luiza

_____